



Für die Aufnahme zur

## **LANGZEIT-/ÜBERGANGSPFLEGE**

benötigen wir folgende Unterlagen

- Name der Krankenkasse – **Versicherungsnummer** – evtl. Bestätigung der Rezeptgebührenbefreiung
- falls vorhanden - Erwachsenenvertretung oder Vorsorgevollmacht

### **Für den Antrag auf Übernahme, der durch den/die Bewohner/in nicht finanzierbaren Heimgebühren, beim Amt der Tiroler Landesregierung:**

- Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis, Heiratsurkunde
- WENN VERWITWET: Sterbeurkunde sowie Protokoll der Verlassenschaftsabhandlung (Einantwortungsurkunde reicht nicht!)
- aktueller Pensionsbescheid aller Pensionen (bei Ehepaaren: Pensionsbescheid von Beiden)
- aktueller Pflegegeldbescheid (ALLE SEITEN) bzw. Kopie vom Antrag der Erstbeantragung bzw. des Erhöhungsantrages
- Kontobewegungen der letzten 6 Monate inkl. Saldo **SOWIE** Finanzstatus der Bank (beides von der Bank ausgedruckt – keine Einzelbelege)
- Policen aller aktuellen Versicherungspolicen, Sparbücher, Sparkonten, Bausparer (letzte Jahresaufstellung), Wertpapiere etc.
- sollte jemals Vermögen übertragen worden sein, ist der Übergabe- bzw. Schenkungsvertrag inkl. aktuellem Grundbuchauszug beizubringen

### **Für die finanzielle Abwicklung ist ein Abbuchungsauftrag einzurichten dazu benötigen wir:**

- Internationale Kontoverbindung (IBAN, BIC)

**Wer ist zeichnungsberechtigt?**

### **Für den reibungslosen Ablauf während des Aufenthaltes:**

- Name, Geburtsdatum, Anschrift, Telefonnummer aller Kinder

**Wer ist die 1. Vertrauensperson?**

- falls vorhanden - Patientenverfügung

**Danke!**

**SozialzentrumMünster**

Sozialzentrum Münster gemeinnützige BetriebsgmbH Dorf 94a 6232 Münster Tel 05337/20135 Fax DW580  
sz-muenster@humanocare.at ATU61848914 FN255517k LG lbk AT25362670001043843 BIC RZTIAT22267